

|    | 담당 | 팀장 | 대표 |
|----|----|----|----|
| 결재 |    |    |    |

## 연차휴가 대체사용 합의서

### 1. 회사 기본정보

| 사업장명 | 대표자 | 합의일자              | 총 근로자             |
|------|-----|-------------------|-------------------|
|      |     | 20    년    월    일 | 전체    명 / 동의    명 |

### 2. 근로자대표 인적사항

| 성명 | 생년월일 | 성별 | 부서 | 직책 | 주소 |
|----|------|----|----|----|----|
|    |      |    |    |    |    |

### 3. 합의내용

근로기준법 「제60조, 제62조」 [연차유급휴가의 대체]규정에 의거 연차유급휴가일에 갈음하여 아래와 같이 특정 근로일에 휴무할 수 있으며 다음과 같이 합의 합니다.

-다음-

#### 제1조 [연차유급휴가 대체 적용일]

- 1.
- 2.
- 3.

#### 제2조 [대체사용의 범위]

관공서의 공휴일에 관한 규정이 변경되어 적용되는 경우에는 그 규정에 의한 공휴일로 하되, 그 중 주휴일이 중복되는 경우 및 선거일은 연차유급휴가 대체 사용 일에서 제외 한다.

#### 제3조[유효기간]

시행시기로부터 1년간으로 하되 유효기간 만료 1개월 전까지 개정관련 별도 의견이 없는 경우에는 그 후 1년간 자동 갱신되는 것으로 하며, 그 후에도 또한 같다.

### 4. 시행시기

상기 합의 내용은 20    년    월    일 부터 시행한다.

합의일자: 20    년    월    일

대표자: (서명)

근로자대표: (서명)

(직인생략)