



백승인사노무컨설팅

백승재 노무사사무소: (우)28566 충북 청주시 서원구 예체로 123 영화빌딩 202호

☎대표전화: 043-277-8603 / 팩스: 0303-3442-8668

- ▣ 문서번호 공문 - 2018-10-24-01
- ▣ 수신 충북지역 소상공인/중소기업 대표이사 귀하
- ▣ (참조) 인사급여 담당자 및 부서의 장
- ▣ 제 목 '인사총무담당자를 위한 인사노무관리 무료 세미나' 진행의 건

1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 충북 지역 인사급여 업무담당자와 업무역량강화를 위한 인사급여 세미나를 다음과 같이 무료로 진행하오니 많은 관심과 참여바랍니다.

- - 다음 -

가. 교육내용 : 실무에 바로 적용하는 실전 인사노무관리 업무역량강화 과정
 (*역량강화 집체교육, 토론, Q&A방식진행)

나. 주관 : 백승인사노무컨설팅

(주)라인페이롤서비스

이로운세무회계

다. 교육일정 : 2018.12.04.(화)~ 2019.02.26.(화)

매월 격주 화요일 오후 14:00~18:00(4H)

총6강 3개월 과정(전체30H)

라. 교육장소 : 충북 청주시 서원구 예체로 123번길 영화빌딩 2층

백승인사노무컨설팅 세미나실(*서원구청 후문, 시계탑KT사옥 맞은편)

마. 수강인원/비용 : 선착순 20명 마감(*기업당 참여인원 2명이내 제한)

무료(비용부담 없음)



바. 참여대상 : 충북지역 개인 및 법인사업자 대표자, 인사급여실무 담당자

사. 신청기한 : 2018.11.23.(금) 까지 신청 마감

3. 충북지역 소상공인 및 중소기업 급여업무담당자의 역량강화를 통한 귀사의 안정적 노무관리와 기업 경쟁력을 강화할 수 있는 금번 무료세미나 기회를 적극 활용하시길 당부 드리겠습니다.

- <별첨> 1. 인사급여담당자를 위한 노무관리 세미나 안내자료(첨부파일참조)
2. 세미나 커리큘럼 1부
3. 참가신청서 1부
4. 교육장소 안내 1부

- 끝 -

백승인사노무컨설팅

백승인사노무컨설팅



담당 기획자 김병오 H.P 010-5468-5480

(우)28566 충북 청주시 서원구 예체로 123 영화빌딩 202호

전화 043-277-8603

팩스 0303-3442-8668

E-mail buokim@nate.com

buokim01

<별첨 2> 세미나 안내문 및 커리큘럼



▶교육안내문

교육내용	실무에 바로 적용하는 실전 인사노무관리 업무역량강화 과정 (*역량강화 집체교육, 토론, Q&A방식진행)
주관	백승인사노무컨설팅, (주)라인페이롤서비스, 이로운세무회계
교육일정	2018.12.04.(화)~ 2019.02.26.(화) 매일 격주 주 화요일 오후 14:00~18:00 총6강 3개월 과정(전체30H)
교육장소	충북 청주시 서원구 예체로 123번길 영화빌딩 2층 백승인사노무컨설팅 세미나실(*서원구청 후문, 시계탑KT사옥 맞은편)
수강인원/비용	선착순 20명 마감(*기업당 참여인원 2명이내 제한) 무료(비용부담 없음)
참여대상	충북지역 개인 및 법인사업자 대표자, 인사급여실무 담당자
신청기한	2018.11.23.(금) 까지 신청 마감

▶커리큘럼

제1강	사업주가 반듯이 알아야 하는 노동관련 법령① -채용에서 퇴직까지 노무 기초서류 관리 방법 -노동법에서 규정하는 임금 계산 방법	12.04(화) 4H
제2강	사업주가 반듯이 알아야 하는 노동관련 법령② -우리회사 취업규칙, 근로계약서 작성 실무 -사례로 보는 주요 분쟁 해설	12.18(화) 4H
제3강	급여(비과세) 원천징수, 4대보험 업무처리 실무 5H -급여 원천징수, 비과세 판단기준, 연말정산 실무 -급여소득신고에 따른 4대보험 업무처리 실무	01.08(화) 4H
제4강	통상임금, 최저임금 산정 범위에 따른 효율적 급여 설계 방안 -통상임금과 최저임금 산정 범위 판단 방법 -최저임금 인상에 따른 효율적 급여 설계 방안	01.22(화) 4H
제5강	근로시간단축에 따른 유연근로제도 및 고용지원금 -탄력근로제 등 유연근로제도 소개 -주요 정부 정책자금 소개	02.12(화) 4H
제6강	각종 수당항목의 효율적 구성 및 실전 급여설계 방법 -통상임금 설계에 따른 유의사항 및 법정수당 효율적 구성 -각종 수당성격에 따른 급여설계 방법	02.26(화) 4H

<매 일정 후 자율적 참여 에프터(뒤풀이)>



〈별첨 3〉 참가신청서

▶실무에 바로 적용하는 실전 인사노무관리 업무역량강화 과정 [제1기 모집]

▶참가신청서

회사명			
사업장 주소			
업태		사업장 직원(수)	
참석자 성명		참석자 성명	
직함		직함	
휴대전화		휴대전화	
e-mail		e-mail	

▶사전 의견수렴 질의 사항(*관심 있는 강의과정 체크바랍니다. 복수가능)

제1강	사업주가 반듯이 알아야 하는 노동관련 법령① -채용에서 퇴직까지 노무 기초서류 관리 방법 -노동법에서 규정하는 임금·계산 방법	
제2강	사업주가 반듯이 알아야 하는 노동관련 법령② -우리회사 취업규칙, 근로계약서 작성 실무 -사례로 보는 주요 분쟁 해결	
제3강	급여(비과세) 원천징수, 4대보험 업무처리 실무 5H -급여 원천징수, 비과세 판단기준, 연말정산 실무 -급여소득신고에 따른 4대보험 업무처리 실무	
제4강	통상임금, 최저임금 산정 범위에 따른 효율적 급여 설계 방안 -통상임금과 최저임금 산정 범위 판단 방법 -최저임금 인상에 따른 효율적 급여 설계 방안	
제5강	근로시간단축에 따른 유연근로제도 및 고용지원금 -탄력근로제 등 유연근로제도 소개 -주요 정부 정책자금 소개	
제6강	각종 수당항목의 효율적 구성 및 실전 급여설계 방법 -통상임금 설계에 따른 유의사항 및 법정수당 효율적 구성 -각종 수당성격에 따른 급여설계 방법	
기타 요청 분야	기업에서 필요한 강의 과정을 기재해주시면 적극 반영하겠습니다.	

▶신청서 회신 : 전자팩스 0303-3442-8668, 이메일 buokim@nate.com, 담당자 010-5468-5480



<별첨 4> 교육장소안내

▶교육장소 : 충북 청주시 서원구 예체로 123번길 영화빌딩 2층 세미나실
(*서원구청 후문, 시계탑KT사옥 맞은편)

▶담당자 전화번호 : 김병오 010-5468-5480, 043-277-8603

▶대중교통 : 대중교통은 청주시 사창동(시계탑 사거리)하차 도보로 약3분(200M) 거리입니다.

▶주차장소 : 영화빌딩 건물 외부 주차장이 있으나 다소 협소 합니다.
인근, 서원구청(유료)주차 ~~저당하나~~ 주차료 ~~저입은~~ 없습니다.

▶장소지도

